

亞洲大學 環境安全衛生委員會會議紀錄

時間：中華民國 112 年 1 月 6 日 星期五 中午 12 時 00 分

地點：通訊會議

主席：蔡進發校長 (吳聰能副校長代理)

紀錄：王美青

出席者：環安室朱界陽主任、研究發展處殷湄晶研發長、食安中心蔣育錚主任、醫檢系張益銓主任、保健系李明明主任、學士後獸醫系簡基憲主任、健康中心林秀珍主任、課外活動與服務學習組賴昭吟組長、設計工坊洪聖哲技術士、註冊與課務組黃晉修組長、環安室林駿憑組長、環安室蔡麟祥組長、環安室王美青職安管理師、總務處劉明倉技佐、環安室何琬婷職安護理師

教師代表：張清堯教授、姚雅莉副教授、施養佳助理教授、何杰龍助理教授、王智弘助理教授

毒物委員：黃元勵教授、張清堯教授、陳宗祺教授、楊雅甄教授、李傳珍副教授

校安代表：沈訂佑主任

列席者：第三類安全衛生業務主管張祐誠處長

壹、主席致詞

略

貳、工作報告：

1. 每季申報事項

- (1)112/01/05 完成 111 年第 4 季「土壤及地下水污染整治收費」申報作業。
- (2)112/01/04 完成 111 年第 4 季「環境影響評估申報作業」。
- (3)112/01/04 完成 111 年度「水污費(下半年)」申報作業。

2. 環保相關業務

- (1) 111/10/06 完成教育部環境資源中心年度調查問卷。
- (2) 111/10/18 完成清運全校實驗室廢棄玻璃共計 40 公斤。
- (3) 111/10/17 完成實驗廢液清運共 113 公斤(保健系+醫檢系)。
- (4) 111/10/25 完成環保局資源回收評比行前訪視。
- (5) 111/11/2、11/9、11/16、11/18 配合完成教育部消防演練計畫。
- (6) 111/11/10-11/13 完成本校第四季環境影響蒞校監測作業。
- (7) 111/11/28 完成廢棄物申報聯單錯誤修改。

3. 職業安全衛生業務

- (1) 111/09/13 完成無災害工時證明證書。
- (2) 111/10/17 完成設計工坊虛驚事件處理。

4. 教職員健康相關業務

- (1)111/10/11-10/13 新進員工體格檢查報告結果分級管理，並提供預防保健資訊共 28 位。
- (2)111/10/25-10/27 本校為教育部選定 111 年度菸害防制推廣學校，依推動情形協助健康中心完成菸害防制之健康促進活動相關工作成果報告。
- (3)111/11/1 推動友善職場之書面聲明書，校長親筆簽名完成。
- (4)111/11/2-11/6 電子郵件及書面資料通知本校教職員至亞大附醫實施健康檢查，27 位為特殊健康檢查、188 位為一般健康檢查，分別於 111/11/14-11/12/12 及 111/12/05-112/01/20 進行，並同時發放異常工作負荷促發疾病預防問卷於健檢前完成填寫。
- (5)111/11/7 依據中央流行疫情指揮中心最新規範，滾動式修訂本校教職員工生防疫規定，並完成修改疫情相關衛教單張，提供教職員預防保健資訊。
- (6)111/11/8 與亞大附醫簽立完成 111 年度一般健康檢查及特殊作業健康檢查合約書。
- (7)111/11/30-12/5 各實驗室醫藥箱備品檢點，並與健康中心申請所需衛材，補足各實驗室之醫藥

箱。

- (8)111/12/6 本校職醫沈錕碩醫師來校執行業務，協助擬定健康檢查分級管理，及共 6 位同仁健康訪談諮詢。
- (9)111/12/8 發函電子公文至埔榮基督教醫院，續聘任沈錕碩醫師為本校臨場訪視醫師。
- (10)111/12/9 因應永續校園之淨零碳排，針對校園教職員工生通勤之碳足跡調查問卷製作完成。
- (11)111/12/13 更新並增列文章於環安室及永續發展-環安室網頁公告。
- (12)111/12/14-12/20 依據職業安全衛生法 6-2 條及最新公告指引規定，修訂人因性危害防止計畫及異常工作負荷促發疾病預防管理計畫。
- (13) 111/12/25 完成 111 學年度第四季，每日教職員通報網 COVID-19 確診者 53 位、密切接觸者 12 位，持續追蹤關懷及後續相關問題協助。
- (14)111/12/30 完成 111 學年度第四季，每日教職員 COVID-19 確診者、密切接觸者資料共 65 位，提供相關資訊至衛保組回報教育部及提供防疫小組公告於學校網站。
- (15)111/01/03 111 學年度第四季返台教職員共 27 位，關懷追蹤身體狀況，並提供預防保健資訊。

5. 節約能源與永續發展業務

- (1)111/08/15 通過 111 年教育部補助高級中等以上學校校園能資源管理及環境安全衛生計畫，申請補助案 26.7 萬元。10/26 完成第一次招標。12/27 驗收完成。核銷作業進行中。
- (2)111/10/04 完成 THE 佐證資料填報(對應指標 6.7.10.11.12.13.14.15.17)
- (3)111/10/21 完成校務資料庫填報(校.27)太陽能資料

6. 消防業務

- (1) 111/02/18 完成防火管理人展延複訓(林駿憑組長)有效期至 114 年 02 月。
- (2) 111/08/22 完成自衛消防演練及記錄，並完成呈報霧峰消防分隊備查。
- (3) 111/10/27 完成學生餐廳、實習廚房、專業(實驗)教室、各系所使用瓦斯(液化石油氣)宣導紀錄。

參、提案討論

案由一：修訂「亞洲大學人因性危害防止計畫」乙案，將勞動部勞動及職業安全衛生研究所專業版職場健康評估管理系統更改為肌肉骨骼症狀調查表(附表一)。

說明：依據職業安全衛生法 6-2 條及最新公告指引規定，修正「亞洲大學人因性危害防止計畫」。

決議：照案通過。

案由二：修訂「亞洲大學異常工作負荷促發疾病預防管理計畫」乙案，為避免具有相關風險性卻未被納入追蹤管理者，新增其他異常工負荷對象，請參考附件。

說明：依據職業安全衛生法 6-2 條及最新公告指引規定，修正「亞洲大學異常工作負荷促發疾病預防管理計畫」。

決議：照案通過。

案由三：本校 112 年度「亞洲大學職業安全衛生管理計畫」乙案，提請討論。

說明：依職業安全衛生法第 23 條、職業安全衛生法施行細則第 31 條、職業安全衛生管理辦法第 12-1 條規定，為防止職業災害促進勞工安全衛生與健康，透過規劃(Plan)、實施(Do)、查核(Check)及改進(Action)的管理流程達到防災目標，並藉由自主管理持續改善，提昇職業安全衛生管理績效。執行期間：中華民國 112 年 1 月至 112 年 12 月(僅修正"年度")

決議：照案通過。

肆、臨時動議
無。

伍、散會 12 時 30 分